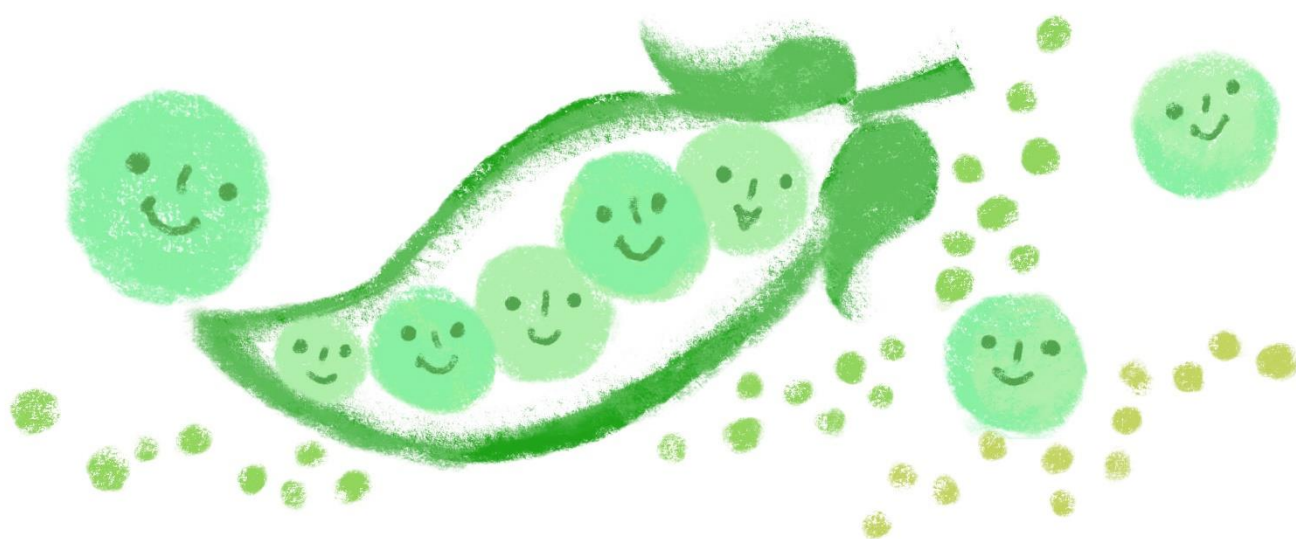


2024 年度

# 入園・進級のしおり



社会福祉法人青雲福祉会

青雲保育園



## 目 次

はじめに	- 2 -
●保育について	- 2 -
●定員とクラス構成	- 2 -
●園の概要	- 2 -
通園にあたってのお願い	- 3 -
●送迎時の安全対策	- 3 -
●登園時	- 3 -
●降園時	- 3 -
●欠席する時	- 3 -
●園からの連絡アプリ「連絡 plus」	- 3 -
●給食	- 4 -
●集金	- 4 -
●服装	- 4 -
●写真販売	- 4 -
●災害が起きた時	- 4 -
●連絡先等に変更があった場合のお願い！！	- 4 -
準備物など	- 5 -
●毎日、持ってきていただくもの	- 5 -
●保育園に置いておくもの	- 6 -
●入園・進級時に保育園から配布する教材等	- 6 -
●補充について	- 6 -
●記名についてのお願い	- 7 -
延長保育・土曜保育	- 8 -
●延長保育について	- 8 -
●土曜保育について	- 9 -
保健室からのお願い	- 10 -
●病気について	- 10 -
●保育園における感染症の登園基準一覧表	- 11 -
●服薬について	- 12 -
●予防接種について	- 13 -
●その他お願い	- 13 -
苦情対応の為の第三者機関について	- 14 -
個人情報の保護	- 14 -
年間行事（2024 年度予定）	- 15 -
避難指示発令時の対応	- 15 -
所在地連絡先・ホームページ QR コード	- 17 -

# はじめに

## ●保育について

当園では、「もののいのち」を大切にする心、「おかげさま」「ありがとう」と感謝する心、素直な優しい心をもった子どもを育てることを目標に仏教的保育を行っております。

## ●定員とクラス構成

園児  
定員

150名



クラス  
構成

年長（5歳児）	しろ組	30名	乳児（2歳児）	き組	24名
年中（4歳児）	ふじ組	30名	乳児（1歳児）	あか1組	24名
年少（3歳児）	もも組	30名	乳児（0歳児）	あか0組	12名

## ●園の概要

施設  
名称

社会福祉法人青雲福祉会 青雲保育園

所在地

〒739-0041 広島県東広島市西条町寺家 1427 番地

連絡先

電話 082-423-9704 FAX 082-424-8257  
子育て支援センターにっこる一む電話 082-424-8081

開園  
時間

月曜日～金曜日／7：00～19：00（うち、延長保育時間／18：00～19：00）  
土曜日／7：00～17：00



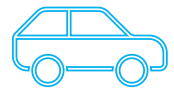
ホームページ

<https://seiun-hoiku.com>

# 通園にあたってのお願い

お子さんが、安全で快適な園生活を送ることができるよう、以下のことをお願いします。  
ご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

当園の一日は、礼拝（らいはい）に始まって礼拝に終わります。  
保護者の方もおいでの際は本堂に一礼し、お帰りのときも一礼しましょう。



## ●送迎時の安全対策

- 朝の送り、夕方の迎えの時間帯は駐車場への車の出入りが大変多く重大事故の可能性が高まります。何よりも“幼い命”を守るため、細心の注意を払っていただくようお願いいたします。
- 送迎時は指定の名札を付けてください（入園時2個配布 追加購入の場合は実費となります）。
- 環境保護と自動車事故防止、車上荒らし防止のため、駐車場ではエンジンを止め施錠してください。

## ●登園時

- 登園時は、お子さんを保育室内までお送りください。
- 門の施錠も確実にお願いします。
- 諸費・延長保育料などのお金を持参される場合、確実に保育士に手渡してください。
- 登園時は、規定の用紙に降園予定時刻、迎え予定者を記入してください。



## ●降園時

- 登園時と同様に、保育室内まで確実にお迎えに来てください。
- 保護者の方以外の方がお迎えに来られる場合は、その都度ご連絡ください。

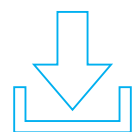
## ●欠席する時

- 欠席するときは必ず9:30までに連絡をしてください。続けて休む時もその都度連絡してください。
- 連絡がない場合、保育園から出欠確認の電話連絡をさせていただく場合もあります。



## ●園からの連絡アプリ「mierun みえるん」

- 入園時にアプリ「mierun みえるん」を取得し、利用登録を行っていただきます。
- 毎月のたより 給食の献立 お知らせ 緊急時の連絡などに使用します。





## ●給食

- もも・ふじ・しろ組…主食は毎日持参します。  
あか0・あか1・き組…主食、副食とも園で用意します。

### ～給食費について～

- もも・ふじ・しろ組の副食費を徴収します。  
広島銀行の口座振替を利用します。  
【副食費】 月額 4,500円  
【徴収方法】 口座引落 当月分の引落日は原則、翌月の10日
- 臨時休園ならびに早めの迎えの依頼となった場合も食材の発注をしているため減額いたしかねますのでご了承ください。
- あか0・あか1・き組の給食費は保育料に含まれるため徴収しません。



## ●集金

- 保護者会費や諸費の集金などを持ってこられた際には、職員に手渡しをしてください。  
紛失防止のため宜しくお願いいたします。



## ●服装

- 動きやすく自分で着脱しやすい服装にしてください。  
お子様の足にあった運動靴で登園するようお願いいたします。



## ●写真販売

- インターネット販売 プリント価格1枚40円 希望の写真を選び購入  
支払方法はクレジットカードまたは現金。詳しい内容は別途説明いたします。



## ●災害が起きた時

- 大雨や台風等で警報が発令された場合は速やかなお迎えをお願いします。
- 東広島市の災害情報等の確認をしてください。
- 避難勧告発令時の対応については、このしおりの巻末に掲載しております。ご確認ください。



## ●連絡先等に変更があった場合のお願い！！

- ご住所・電話番号・勤務先・緊急連絡先などに変更があった場合、すぐにお知らせください。  
電話 082-423-9704 FAX 082-424-8257

# 準備物など

持ち物にはすべて名前を書いてください。  
ソックス・布おむつ  
紙おむつなどにも  
ひとつひとつ、お願いします。

## ●毎日、持ってきていただくもの

項目	あか0組	あか1組	き組	もも組	ふじ組	しろ組	備考
1 連絡帳【乳児用】	○	○	○				園から配布
2 連絡袋	○	○	○	○	○	○	
3 オムツ	○	○	○	必要に応じて			毎日5枚
4 出席ノート				○	○	○	園から配布
5 哺乳瓶・マグ	必要に応じて	必要に応じて					
6 食事用エプロン	3枚	3枚	3枚				
7 レジ袋	○	○	○				毎日2枚
8 手拭タオル(ループ付き)						○	
9 歯みがきコップ 歯ブラシ						○	巾着袋に入れて
10 水筒				○	○	○	ひもつき
11 主食				○	○	○	
12 ハンカチ				○	○	○	ポケットに入るもの
13 長袖スモック				○	○	○	もも組は10月～着用

あか0組    あか1組    き組

### ■ 通園用かばん

縦 30～35 cm    横 35～40 cm くらいの手さげ袋



もも組    ふじ組    しろ組

### ■ 通園用リュック

色形は問いませんが、お子さん自身が背負えるサイズにしてください。



### ■ 長袖スモック

保育園で販売しています。各自で購入をしてください。

サイズ	価格
M	¥3,460
L	¥3,460
LL	¥3,460
3L	¥3,660



## ●保育園に置いておくもの

項目	あか0組	あか1組	き組	もも組	ふじ組	しろ組	備考
1 口拭き用ウェットティッシュ	○	○	○				1個
2 おしり拭き	○	○	○				1個
3 帽子	○	○					ゴムの付いているもの
4 園のカラー帽子			○	○	○	○	入園時に園から配布
5 着替え 下着 レジ袋	○	○	○	○	○	○	3組 巾着袋に入れて レジ袋も一緒に入れてください
6 布団	○	○	○	○	○	○	ふじ組・しろ組は夏季のみ
7 上靴 上靴袋				○	○	○	
8 手提げ袋				○	○	○	
9 畑用の服(長袖 長ズボン 靴下)				○	○	○	レジ袋に入れて
10 雑巾	○	○	○	○	○	○	入園時 10月 1月
11 ティッシュペーパー	○	○	○	○	○	○	入園時 10月 1月

## ●入園・進級時に保育園から配布する教材等

項目	あか0組	あか1組	き組	もも組	ふじ組	しろ組	備考
1 クレパス				○			
2 はさみ				○			
3 のり				○			
4 ねんどケース				○			
5 自由画帳				○	○	○	
6 マーカー					○		

## ●補充について

入園後に補充される場合は各自で  
購入をしてください。



用品の価格		
名	札	¥130
自由画帳		¥200
クレパス		¥40
マーカー		¥70
マーカー補充液		¥40
カラー帽子		¥1,100
送迎時保護者用名札		¥120



## ●記名についてのお願い

■ 指定の場所になまえの記入をお願い致します。

汚れ物を入れる袋



紙パンツのお尻側



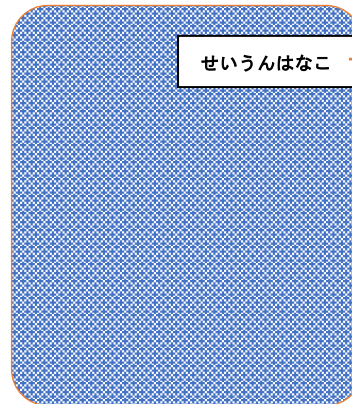
■ 指定のサイズの布に名前を記入し、縫い付けてください。

乳児用 通園用かばん



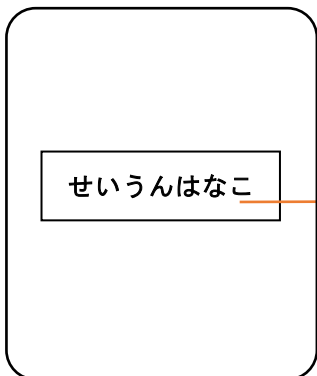
3.5 cm × 10 cm

掛け布団カバー（表）



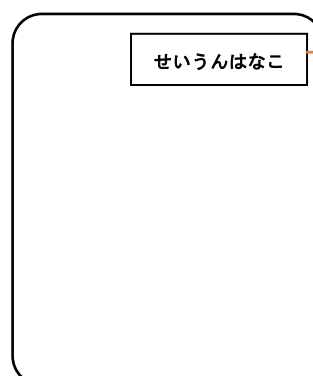
7 × 15cm

敷き布団カバー（裏）



20 × 25cm

敷き布団カバー（表）



7 × 15cm



# 延長保育・土曜保育



## ●延長保育について

○ 保育時間

18:00～19:00

○ 保育室

あか1組 (異年齢児と一緒に過ごします)

○ 安全

\*保育園では、安全な保育に努めていますが、急な発熱や思いがけない負傷等も考えられます。

緊急の場合は保護者の方に連絡しますので速やかにお迎えに来てください。

\*独立行政法人日本スポーツ振興センター災害給付の適用については通常保育と同じ扱いです。

○ おやつ

18:00には、夕食に差し障りのない程度のおやつを出します。

○ 申し込み

申請書の提出が必要です。申請書は事務所にあります。

○ 料金

月初めに前月の延長保育料を集金します。

保育標準時間の方と保育短時間の方とは、延長料金の発生時間、計算方法が異なります。

	～保育標準時間の場合～	～保育短時間の場合～ ( 8:30～16:30 )
開始時間	18:00	時間外保育の場合 30分毎に料金発生
料金	日額 300円	乳児 30分毎 200円
	月額 3,000円 (10日以上ご利用の場合は月額)	幼児 30分毎 100円

(例)

8:00～16:30 ⇒ 30分延長

8:30～18:00 ⇒ 1時間30分延長

8:00～18:00 ⇒ 2時間延長



## ●土曜保育について

土曜日保育は原則として、ご両親とも就労される方に限ります。

通院またはその他ご用事のある方は、できるだけ午前中に用事を済ませ、すみやかなお迎えをお願いいたします。

### ○ 保育時間

7:00~17:00

### ○ 申し込み

#### 1. 土曜日保育申請書の提出

申請書の提出が必要です。「土曜日保育申請書」は事務所にあります。

#### 2. 土曜日保育申し込み表への記入

1. の「土曜日保育申請書」を提出された方は、土曜日保育が必要な週の火曜日の午前中までに下記の【土曜日保育申し込み表】に記入して下さい。

\* 「土曜日保育申し込み表」は図書コーナーのカウンターの上に置いてあります。

【土曜日保育申し込み表】 記入例

	組	名 前	登園時刻	迎え予定時刻	迎えの人
1	あか1	青雲花子	9:00	16:30	父
2					
3					

\*期限までに記入がなかった場合または期限以降に土曜日保育が必要となった場合は、お弁当を持参してください。

\*毎週土曜日に登園される方も、その都度記入してください。

\*当日お休みされる場合は、電話（☎423-9704）で欠席の連絡をしてください。

# 保健室からのお願い

---



## ●病気について

### 【感染症】

- 伝染病・皮膚病・眼病にかかった場合、医師の許可が出てから登園してください。  
\*次ページの「保育園における感染症の登園基準一覧表」をご確認ください。
- 登園停止の病気の場合は、「医師の意見書」の提出が必要となります。  
\*登園ホームページからダウンロードできます。ご利用ください。  
\*ホームページアドレス <http://seiun-hoiku.com/zaien> 「在園児専用ページ」

### 【発熱時】

- 登園後、体調が悪くなった場合は連絡をさせていただきます。  
\*体温 38.0 度以上を目安にしますが、38.0 度以下でも元気がない、顔色が悪い  
嘔吐・下痢が激しいなどの状態が続くようであれば連絡をさせていただきます。  
\*早めのお迎えをお願いいたします。

### 【嘔吐・下痢時】

- 嘔吐や下痢などで汚れた衣類について  
「保育所における感染症対策ガイドライン」に基づき速やかにビニール袋に入れ、密封し出来るだけウイルスが散布しないように管理した上で保護者の方に持って帰っていただきます。



## ●保育園における感染症の登園基準一覧表

保育園は乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。登園に際しては、以下の配慮をお願いします。

1. 園内での感染症の集団発症や流行につながらないこと
2. 子どもの健康（身体）状態が保育園での集団生活に適応できる状態に回復していること

### ■医師の「意見書」が必要となる感染症

病名	登園のめやす
麻疹（はしか）	解熱後3日経過していること
風しん	発疹が消失していること
水痘（水ぼうそう）	すべての発しんが痂皮（かさぶた）化していること
流行性耳下腺炎 （おたふくかぜ）	耳下腺 顎下腺舌下腺の腫脹が発現してから5日経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等の主な症状が消失した後2日経過していること
アデノウイルス感染症	主な症状が消失した後、2日経過していること
流行性角結膜炎（はやり目）	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	特有の咳が消失していること又は適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療が消滅していること
腸管出血性大腸菌感染症 （O157 O26 O111など）	医師により感染の恐れがないと認められていること

### ■医師の診断を受け、登園の許可が必要な感染症 → 「意見書」不要

インフルエンザ	発症した後5日経過し、かつ解熱した後3日経過していること
溶連菌感染症	抗菌薬内服後24～48時間経過していること
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく普段の食事がとれること
伝染性紅斑（リンゴ病）	全身状態が良いこと
感染性胃腸炎 流行性嘔吐下痢症 ウイルス性胃腸炎 （ノロウイルス・ロタウイルスなど）	嘔吐、下痢の症状が治まり、普段の食事がとれること 下痢に関しては、形あるものに戻って24時間が経過していること
ヘルパンギーナ	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	呼吸器症状が消失し全身状態が良いこと
帯状疱疹（ヘルペス）	すべての発疹が痂皮（かさぶた）化していること
突発性発疹	解熱し、機嫌が良く全身状態が良いこと

### ■医師の診断及び治療が必要な感染症

伝染性膿痂疹（とびひ）	皮疹が乾燥しているか、湿潤部位が被覆できる程度のものであること
伝染性軟属腫（水いぼ）	掻きこわし傷から。滲出液が出ているときは被覆すること
頭じらみ症	駆除を開始していること

※その他、原因不明の発熱、咳、嘔吐、下痢、発疹などの症状のあるとき



## ●服薬について

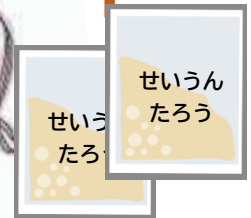
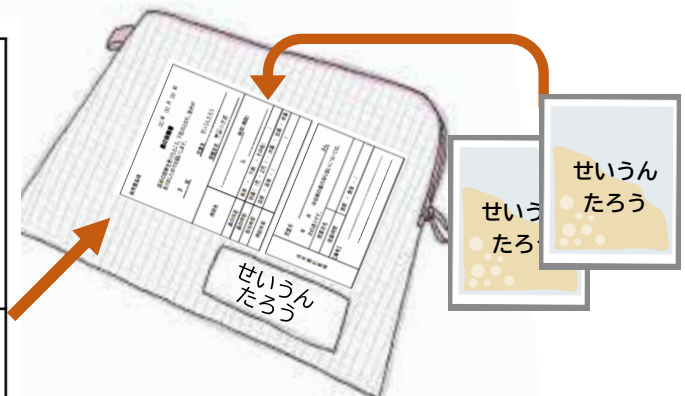
### 【医師の指示による服薬】

- 医師の指示があった薬、その日の保育時間中に必要であるものに対応します。  
\*保護者の判断のみで投与している薬については、保育園としては取り扱えません。

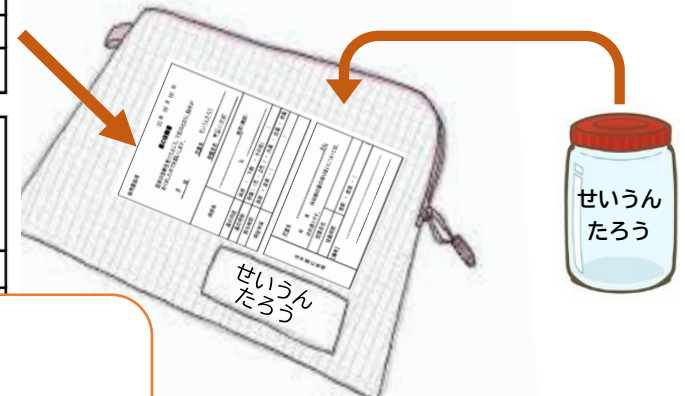
### 【保育園での服薬・薬の依頼書について】

- 保護者からの「薬の依頼書」にもとづき対応します。  
\*登園ホームページからダウンロードできます。ご活用ください。  
\*ホームページアドレス <http://seiun-hoiku.com/zaien> 「在園児専用ページ」
- 薬と依頼書は外から見えやすいように透明の袋(ジッパー付き)に入れて持参してください。  
\*保育士に必ず手渡しをしてください。  
\*透明の袋、薬の容器(目薬、塗り薬、水薬など)薬包にも氏名を記入してください。  
\*水薬は1回分を容器に入れて持参してください。  
\*飲み薬・目薬・塗り薬など2種類以上持参の場合は依頼書・持参袋とも各々分けて透明の袋に入れてください。

保育園長様		00年 00月 00日	
<b>薬の依頼書</b>			
医師の診断を受けたところ、下記のとおり、指示がありましたのでお願いします。			
き組	児童名	せいうんたろう	
	保護者名	青雲小次郎	
病院名	医院(病院)		
	Tel		
薬の用途	風邪・下痢・その他( )		
薬の種類	粉薬 1包・2包・水薬・目薬・塗り薬		
投与時間	食前・食後・( )		
特記事項			



保育園記載欄	児童名	.....さん	
	年 月 日	依頼の薬の取り扱いについては、	
	次の通りです。		
	投薬者名		
	投薬時間	食前・食後	
	【備考】		



塗り薬の場合  
⇒塗布部位

目薬の場合  
⇒点眼する目が左右  
どちらかなど

### 【登園前の服薬】

登園前に薬を服用した時は登園時担任に知らせていただくか、連絡ノートに記入をお願いします。



## ●予防接種について

### 【接種後の登園】

- 接種後1時間は、ご家庭で様子を見てください。  
また、接種後は体調を崩す場合もありますので、必ず、連絡がつくようにしておいてください。  
その都度、種類と日時を担当にお知らせください。

何よりも“幼い命”を守るため、細心の注意を払っていただくようお願いいたします。



## ●その他お願い

### 【歯科受診後の登園】

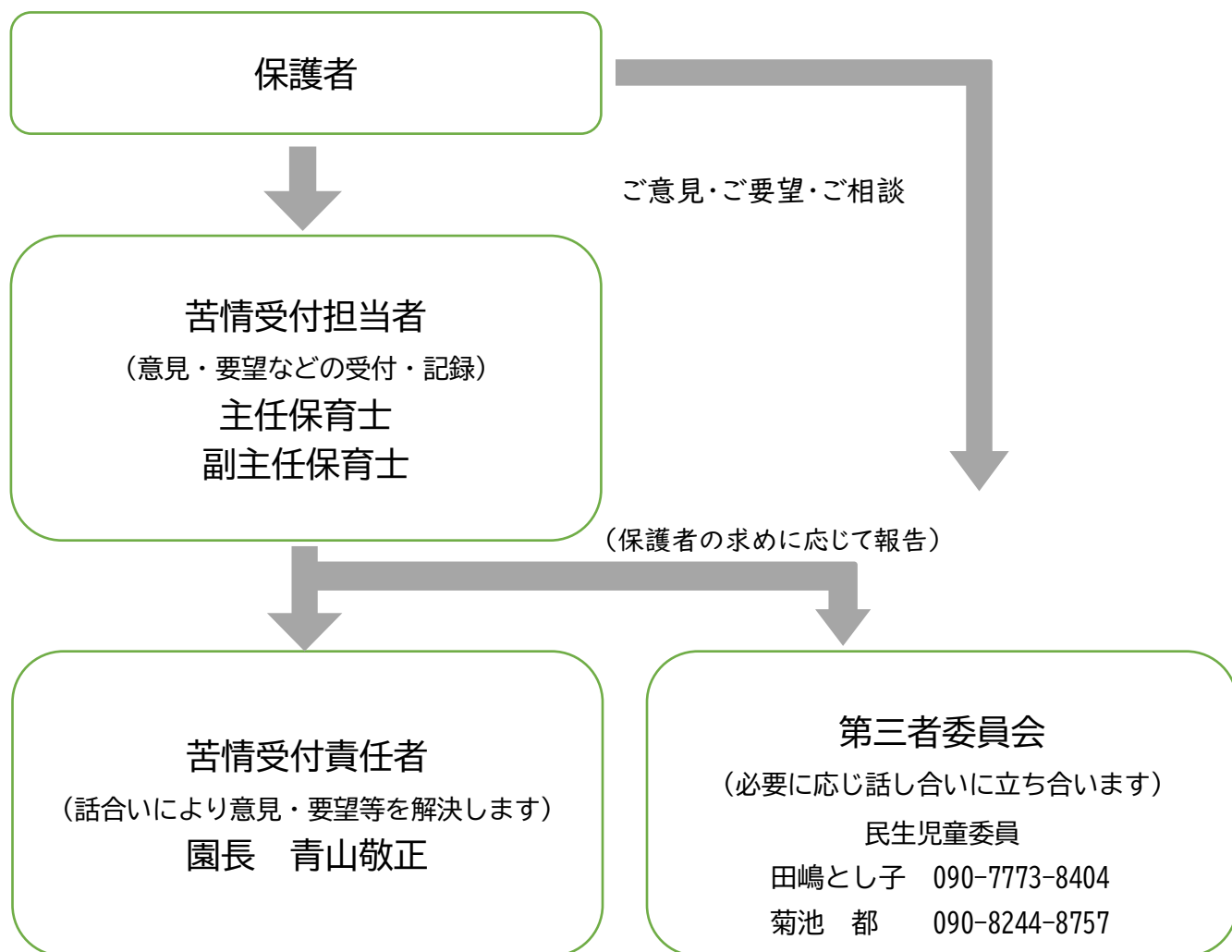
- 歯科受診時、麻酔を使用した場合はお子様の安全のために、ご家庭でお過ごしください。

### 【既往症】

- 既往症・熱性痙攣（けいれん）の有無などは必ずお知らせください。

## 苦情対応の為の第三者機関について

第三者委員とは苦情を苦情受付担当者から受け、日常的な状況把握と意見傾聴を行うものです。また、苦情に対する意見を苦情受付担当者や責任者に通知、助言を行います。



相談解決の結果（改善事項）は、苦情解決責任者から報告いたします。



## 個人情報保護

園児およびその保護者等に係る個人情報については、以下の目的・場合以外に必要最小限の範囲以内において使用、提供いたします。

- ◆ 日々の様子や行事の記録の掲示、HP等に掲載する場合
- ◆ 小学校への円滑な移行が図れるよう卒園に当たり、入学先の小学校との間で情報共有する場合
- ◆ 緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供を行う場合
- ◆ その他、目的を特定したうえ、予め保護者等の同意を得て使用、提供する場合

# 年間行事（2024年度予定）

4月	27日(土)	入園・進級 うんどうかい
5月	11日(土)	環境整備(自由参加) 尿検査 ・ 内科健診
6月		歯科検診 ・ カレーパーティー 希望懇談会【もも組】
7月	5日(金)	七夕会 希望懇談会【き組】
8月		平和学習
9月	28日(土)	お月見会 希望懇談会【あか1組】 環境整備(自由参加)
10月	4日(金) 25日(金)	遠足 おにぎりパーティー 希望懇談会【あか0組】 生活発表会
11月	1日(金)	やきいもパーティー 内科健診 歯科検診 尿検査 希望懇談会【ふじ組】
12月		報恩講 希望懇談会【しろ組】
1月		
2月	3日(月)	節分会
3月	1日(金) 7日(金) 13日(木) 22日(土)	ひなまつり会 遠足 お別れ会 卒園式

## ●毎月実施

- ・誕生日会
- ・身体測定
- ・交通安全指導
- ・避難訓練

\*行事は変更することがあります。ご了承ください。

## ●保育参加Dayについて

保護者（お子さん1人につき1名）の方に下記クラス指定月のうち年1度、“**半日保育参加Day**”として来園し、お子さんの在籍するクラスで子ども達と保育士と一緒に過ごしていただきます。

お子さんが園で過ごす日常の様子をご覧いただく機会としています。

日程、申込方法等の詳細については各クラスの掲示板でお知らせします。

幼児クラス（もも組、ふじ組、しろ組） ⇒5月半ば～9月半ば

乳児クラス（あか0組、あか1組、き組） ⇒10月、11月、12月



## 避難指示発令時の対応

	時間	警戒レベル		保護者への対応
		地域	警戒レベル	
開園時		東広島市内	3	整い次第「早めの迎えの協力」を依頼
開園前	6:00	東広島市内	3	6:30までに「登園自粛」の依頼
	6:00	西条町	4以上	6:30までに「休園」の連絡
	6:00~7:00	東広島市内	3	整い次第「登園自粛」の依頼
	6:00~7:00	西条町	4以上	整い次第「休園」の連絡
				既に登園している場合も「休園」の旨を伝える
6:00~12:00	西条町	レベル4が解除され登園が可能だと判断した場合	「開園」の連絡をする	

【注1】 連絡方法は「mierun みえるん」での配信。アプリを取得していない保護者様には電話連絡。

【注2】 警戒レベルは東広島市の避難情報に準ずる。



## 社会福祉法人青雲福祉会青雲保育園

SEIUN

〒739-0041 広島県東広島市西条町寺家 1427 番地

電話 082-423-9704

FAX 082-424-8257

ホームページ <https://seiun-hoiku.com>

在園児専用ページ



子育て支援センター  
にこにこるーむ

子育て支援センターにこにこるーむ電話 082-424-8081